



CONFCOMMERCIO
IMPRESE PER L'ITALIA
ASCOM IMOLA



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE

IMOLA DI MERCOLEDÌ 2022

IL/LA SOTTOSCRITTO (*legale rappresentante*) _____
NATO/A A _____ PROV. _____ IL _____
RESIDENTE IN VIA _____ N. _____
CITTÀ _____ CODICE FISCALE _____
NUMERO TEL. _____ CELL. _____
E-MAIL _____ SITO INTERNET _____
TARGA VEICOLO (per accesso ZTL) _____

CHIEDE

di partecipare alla manifestazione, in qualità di:

ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO

(denominazione) _____

con un banchetto di mt. (non superiore a 4 mt di lunghezza e 1,5 di profondità) e con l'esposizione di che si terrà a Imola nelle serate di:

- mercoledì 22 giugno 2022
- mercoledì 29 giugno 2022
- mercoledì 06 luglio 2022
- mercoledì 13 luglio 2022

L'associazione **manleva da ogni responsabilità gli organizzatori** (ovvero la Confcommercio Ascom Imola e l'Ascom Service S.r.l.) anche in caso in cui lascino i loro automezzi in zona non autorizzata e vedano gli stessi multati e rimossi dal carro-attrezzi ovvero in caso di comunicazione errata della targa di ingresso, di inottemperanza agli obblighi stradali e/o in caso di eventuali multe.

Data _____

Firma _____

Si prega di restituire, via mail (info@ascomimola.it), entro il 24/05/2022, la presente DOMANDA e il REGOLAMENTO allegato debitamente compilati e firmati.

Regolamento Manifestazione IMOLA SI COLORA DI MERCOLEDÌ 2022



SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

- La manifestazione "Imola di Mercoledì", si svolge nel centro storico di Imola, occupando piazze e vie per 4 mercoledì consecutivi e precisamente i mercoledì 22 e 29 giugno, e i mercoledì 06 e 13 luglio 2022 dalle ore 20,30 alle ore 23,30.

ORARIO DI SCARICO DELLA MERCE

- Le operazioni di scarico e sistemazione del materiale per esibizioni/banchetti informativi e quant'altro, deve avvenire nelle giornate di svolgimento della Manifestazione dalle ore 19,00 alle ore 20,00 (salvo accordi presi precedentemente con l'organizzazione). E' obbligatorio che le persone partecipanti alla Manifestazione aspettino il responsabile di zona per la messa in posizione e lo scarico del proprio materiale. Nel caso in cui ciò non fosse rispettato, sarà cura del responsabile medesimo a far ricaricare il materiale, anche se già posizionato lungo la strada, e spostarlo in altra ubicazione;
- Le operazioni di carico della merce devono avvenire dalle ore 23,30 alle ore 24,00;
- **I mezzi di trasporto degli operatori, dopo lo scarico del materiale, devono essere portati dagli stessi negli appositi parcheggi** e non sostare nelle aree dove si svolge la manifestazione.

PRESCRIZIONI VARIE

- E' **vietato**, in base a disposizioni dettate dai Vigili, **accedere** all'area della Manifestazione e **sostare** con i mezzi di trasporto **prima dell'orario di inizio delle operazioni di scarico (ore 19,00)**;
- La posizione sarà comunicata dallo staff organizzativo di comune accordo con l'Associazione Sportiva;
- **Le date richieste devono essere confermate dallo staff organizzativo in base alla disponibilità degli spazi**;
- **Resta a carico delle singole associazioni sportive l'eventuale compenso SIAE, i costi relativi alla gestione dell'iniziativa, allestimenti, tassa di affissione;**
- L'organizzazione offre occupazione del suolo pubblico e allacciamento alla rete elettrica;
- E' obbligatorio per ogni singolo partecipante fornirsi di materiale elettrico (es. prolunghes di minimo 5 mt, riduzioni a norma CEE, ciabatte per eventuali ponti ecc...) necessario allo svolgimento della propria attività.
IMPORTANTE: l'organizzazione non fornirà il suddetto materiale (salvo accordi presi in precedenza);
- Nel caso in cui ci sia l'impossibilità da parte dell'Associazione Sportiva di partecipare alla Manifestazione, è richiesto di avvisare gli organizzatori almeno **2 giorni** prima la data della Manifestazione;
- L'Associazione manleva da ogni responsabilità gli organizzatori sia in merito al controllo e alla custodia degli oggetti esposti che per eventuali danni a persone e cose provocati (ancorché non volontariamente) dall'Associazione stessa o loro incaricati.

Data, _____

Per presa visione e accettazione: _____
(firma)